

Российская Федерация
комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 125
(МАДОУ д/с № 125)

П Р И К А З
г. Калининград

« 23 » августа 2023 года

№ 168/о

«Об организации дополнительных платных образовательных услуг в 2023 – 2024 учебном году»

В соответствии с Уставом МАДОУ д/с № 125, на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 01.09.2015 г. серия 39Л01 № 00000550, с целью удовлетворения спроса родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в МАДОУ д/с № 125 в 2023 – 2024 учебном году предоставление следующих дополнительных платных образовательных услуг:

№ п/п	Направленность дополнительной образовательной деятельности, название услуги	Кол-во занятий в неделю	Цена услуги за месяц, руб.	Стоимость одного занятия, руб.	Руководитель платной образовательной услуги
1.	Социально-гуманитарной «Скоро в школу. Грамота»	1	896,00	224,00	Велисевич Т.Н. Тюменцева У.А.
2.	Социально-гуманитарной «Скоро в школу. Математика»	1	896,00	224,00	Велисевич Т.Н. Тюменцева У.А.
3.	Социально- гуманитарной «Всезнайка»	2	1260,00	157,50	Лабуткина Т.В. Кириллова Е.П.
4.	Социально- гуманитарной «Языковая школа. Английский язык»	2	1580,00	197,50	Никольская Е.А.
5.	Социально- гуманитарной «Лабиринты игры (развивающие игры В.В.Воскобовича»	2	1160,00	145,00	Малиновская Т.В. Ножнина Е.А.
6.	Социально- гуманитарной «Речевичок»	2	3000,00	375,00	Тарасенкова Ю.В. Орлова В.С. Хрипач М.Г.
7.	Социально- гуманитарной «Познавательный квест»	По запросу	3165,00	3165,00	Вакуленко Н.М. Исаева Е.А. Вологодина О.В.
8.	Художественной «Акварель»	2	1300,00	162,50	Степанова С.В. Грудцева Н.Л.
9.	Художественной «Пластилиновое чудо»	1	950,00	237,50	Петрова Г.А.
10.	Художественной	2	1200,00	150,00	Овсепян М.Б.

	«Азбука танца»				
11.	Физкультурно-спортивной «Мир шахмат»	2	1100,00	137,50	Андреев А.М
12.	Физкультурно-спортивной «Крепыши»	2	1200,00	150,00	Гептина Н.Ю. Пашкова О.А.
13.	Физкультурно-спортивной «Веселые дельфины»	2	3300,00	412,50	Ходырева О.А., Малимоненко Л.Г.
14.	Физкультурно-спортивной «Плавание для малышей» (плавание, до 3-х лет)	2	4000,00	500,00	Ходырева О.А.
15.	Физкультурно-спортивной «Морские котики» (индивидуальные занятия по плаванию для группы компенсирующей направленности)	1	4000,00	1000,00	Малимоненко Л.Г.
16.	Физкультурно-спортивной «Футбол»	2	2100,00	262,50	Бывалец А.С.
17.	Технической «Робомир»	1	1260,00	315,00	Лесникова Е.В.
18.	Физкультурно-спортивной «Школа мяча»	2	1260,00	157,50	Гептина Н.Ю. Пашкова О.А.
19.	Физкультурно-спортивной «Умная физкультура»	2	1500,00	187,50	Пашков А.С.

2. Утвердить программы дополнительных платных образовательных услуг.
3. Утвердить расписание дополнительных платных образовательных услуг с указанием места их проведения на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
4. Утвердить перечень и стоимость дополнительных платных образовательных услуг (Приложение 3).
5. Утвердить форму договора об оказании услуг (Приложение 4).
6. Установить руководителям дополнительной платной образовательной услуги, работающим по гражданско-правовым договорам – Лесниковой Е.В., Вакуленко Н.М., Велисевич Т.Н., Гептиной Н.Ю., Пашковой О.А., Лабуткиной Т.В., Кирилловой Е.П., Исаевой Е.А., Вологдиной О.В., Овсепян М.Б., Малимоненко Л.Г., Малиновской Т.В., Никольской Е.А., Ножниной Е.А., Петровой Г.А., Андреев А.М., Тарасенковой Ю.В., Степановой С.В., Грудцевой Н.Л., Орловой В.С., Хрипач М.Г., Ходыревой О.А., Бывалец А.С., Тюменцевой У.А., Пашкову А.С. оплату в размере 40 % от полученного учреждением дохода за оказание ими данных услуг.
7. Педагогам, реализующим дополнительные образовательные программы на платной основе - Лесниковой Е.В., Вакуленко Н.М., Велисевич Т.Н., Гептиной Н.Ю., Пашковой О.А., Лабуткиной Т.В., Кирилловой Е.П., Исаевой Е.А., Вологдиной О.В., Овсепян М.Б., Малимоненко Л.Г., Малиновской Т.В., Никольской Е.А., Ножниной Е.А., Петровой Г.А., Андреев А.М., Тарасенковой Ю.В., Степановой С.В., Грудцевой Н.Л., Орловой В.С., Хрипач М.Г., Ходыревой О.А., Бывалец А.С., Тюменцевой У.А., Пашкову А.С., проводить диагностические исследования освоения программного материала дополнительной платной образовательной услуги не реже 2-х раз в учебный год. Полученную информацию доводить до сведения родителей не позднее, чем через 10 дней с момента окончания мониторинговых исследований.

8. В мае 2024 года представить результаты образовательной деятельности на отчетных мероприятиях учреждения (открытые просмотры, выставки работ, соревнования и т.д.)

9. Методистам Булгаковой И.А., Мягковой О.А. осуществлять работу по заключению договоров об оказании услуг с родителями (законными представителями), их регистрацию; осуществлять проверку представленных общеразвивающих программ в соответствии с ФГОС ДО; формировать списки детей, перечень услуг, расписание занятий, графики работы педагогов; осуществлять проведение мониторинга среди родителей. Назначить ответственными за организацию и реализацию дополнительных платных образовательных услуг в учреждении, методиста Булгакову И.А. и установить оплату на основании гражданско-правового договора, в размере 4% от полученного учреждением дохода, методиста Мягкову О. А и установить оплату на основании гражданско-правового договора, в размере 2% от полученного учреждением дохода.

10. Делопроизводителю Дёминой Ж.И. ежемесячно оформлять приказы о зачислении и отчислении детей по дополнительным платным образовательным услугам; осуществлять заключение гражданско-правовых договоров с педагогами; формировать акты выполненных работ; осуществлять работу по заключению договоров об оказании услуги «Веселые дельфины»; «Плавание для малышей» под руководством тренера по плаванию Ходыревой О.А. с родителями (законными представителями), их регистрацию. Установить делопроизводителю Дёминой Ж.И. на основании гражданско-правового договора оплату в размере 3% от полученного учреждением дохода.

11. Бухгалтеру Сухаревой К.Ю. осуществлять проверку и учет табелей по дополнительным платным услугам; начисление платы за дополнительные платные услуги; выписку квитанций за дополнительные платные услуги; разнесение банковских выписок в части поступления оплаты за дополнительные платные услуги; проверку расчетов за дополнительные платные услуги.

12. Бухгалтеру Симановой Т.В., осуществлять начисление и выплату стоимости оказанных дополнительных платных услуг; начисление и оплату налогов и взносов по дополнительным платным услугам.

13. Главному Бухгалтеру Крупиной Н.В. составление бухгалтерской, налоговой и прочей отчетности по дополнительным платным услугам; разнесение банковских выписок по платной деятельности; списание денежных средств со счета учреждения (производственных оплат за оказание услуги, выполнение работ, приобретения ТМЦ и др.); ведение бухгалтерского учета расчетов с поставщиками, подрядчиками и прочими контрагентами.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 125

Е.Г. Арлаускене

С приказом ознакомлены:

Андреев А.М.

Булгакова И.А.

Бывалец А.С.

Вакуленко Н.М.

Велисевич Т.Н.

Вологодина О.В.