

Российская Федерация
комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Калининграда детский сад № 125
(МАДОУ д/с № 125)

«Согласовано»

Председатель ООС

МАДОУ д/с № 125

Коваль С.В.Коваль

Протокол № 6 от «05» 07 2023г.

«Утверждено»

Заведующий МАДОУ д/с № 125

Арлаускене

20 г.

Приказ № 125/о

от «05» 07 2023г.



Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города
Калининграда детский сад № 125
(МАДОУ д/с № 125)

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детский сад № 125 (МАДОУ д/с № 125) (далее - ДОУ) (далее - Комиссия).

2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ДОУ.

3. В своей деятельности комиссия руководствуется федеральным законодательством об образовании, нормативными актами калининградской области и городского округа «Город Калининград», Уставом, Трудовым кодексом РФ, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными, нормативными актами МАДОУ.

4. Участниками образовательных отношений в ДОУ являются: родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, администрация ДОУ.

5. Комиссия создается в составе 3 человек на основании добровольного согласия и желания работника. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего ДОУ.

6. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

8. Заведующий не может входить в состав Комиссии, при этом может присутствовать на заседаниях в качестве приглашенного лица.

9. Также, приглашенными лицами на заседании, могут быть любые участники образовательных отношений.

10. Руководство деятельностью комиссии осуществляет ее председатель, ведение документооборота осуществляет секретарь. Они избираются из состава комиссии.

11. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

11.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава.

11.2. По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

11.3. В случае отчисления из ДОУ воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии или увольнения работника - члена Комиссии.

12. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.4 настоящего Положения.

13. Комиссия подлежит сбору в случае установления факта оказания педагогическим работником платных образовательных услуг обучающимся, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии со ст. 10 ФЗ

14. Председатель и члены комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. На доступ к информации имеют право все участники заседания.

15. Комиссия начинает свою работу согласно приказа руководителя о проведении служебного расследования или в случае поступившего обращения участника образовательных отношений к председателю Комиссии. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

16. Комиссия принимает решения не позднее 20 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения.

17. В случае возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности Председателя или члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов по обращению, включенных в повестку дня заседания комиссии, указанное лицо до начала заседания обязуется заявить об этом.

18. Председатель или член комиссии имеющий личную заинтересованность в рассматриваемом комиссией обращении не вправе принимать участие в заседании комиссии по рассмотрению данного обращения.

19. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

20. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если считает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

21. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок или может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.