

Российская Федерация
комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 125
(МАДОУ д/с № 125)

П Р И К А З
г. Калининград

« 20 » августа 2021 года

№ 367/о

«Об организации платных дополнительных образовательных услуг в 2021 – 2022 учебном году»

В соответствии с Уставом МАДОУ д/с № 125, на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 01.09.2015 г. серия 39Л01 № 00000550, с целью удовлетворения спроса родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в МАДОУ д/с № 125 в 2021 – 2022 учебном году предоставление следующих платных дополнительных образовательных услуг:

№ п/п	Направленность дополнительной образовательной деятельности, название услуги	Кол-во занятий в неделю	Цена услуги за месяц, руб.	Стоимость одного занятия, руб.	Руководитель платной образовательной услуги
1.	Социально-гуманитарной «От звука к букве»	1	700,00	175,00	Велисевич Т.Н.
2.	Социально- гуманитарной «Математические ступеньки»	1	700,00	175,00	Велисевич Т.Н.
3.	Социально- гуманитарной «Всезнайка»	2	1200,00	150,00	Лабуткина Т.В.
4.	Социально- гуманитарной «Языковая школа»	2	1500,00	187,50	Никольская Е.А.
5.	Социально- гуманитарной «Волшебные игры Воскобовича»	2	1100,00	137,50	Выговская Э.Р. Малиновская Т.В. Ножнина Е.А.
6.	Социально- гуманитарной «Логоклуб»	2	2400,00	300,00	Тарасенкова Ю.В. Орлова В.С.
7.	Социально- гуманитарной «Познавательный квест»	По запросу	3000,00	3000,00	Вакуленко Н.М. Фидельман К.А. Исаева Е.А.
8.	Художественной «Эскиз»	2	1100,00	137,50	Тепцова М.Д.
9.	Художественной «Пластлиновая ворона»	1	750,00	187,50	Петрова Г.А.
10.	Художественной «Грация» хореография	2	900,00	112,50	Овсепян М.Б.
11.	Физкультурно-спортивной «Шахматная азбука»	2	780,00	97,50	Ситников В.А.
12.	Физкультурно-спортивной	2	936,00	117,00	Гептина Н.Ю.

	«Здоровячок»				
13.	Физкультурно-спортивной «Веселые дельфины»	по запросу	312,50	312,50	Шишова А.Г., Ходырева О.А., Малимоненко Л.Г.
14.	Физкультурно-спортивной «Капелька» (плавание, до 3-х лет)	по запросу	375,00	375,00	Шишова А.Г., Ходырева О.А.,
15.	Физкультурно-спортивной «Веселые дельфины» (мини группы)	по запросу	437,50	437,50	Шишова А.Г., Ходырева О.А., Малимоненко Л.Г.
16.	Физкультурно-спортивной «Осьминожки» (индивидуальные занятия по плаванию)	по запросу	625,00	625,00	Шишова А.Г., Ходырева О.А., Малимоненко Л.Г.
17.	Физкультурно-спортивной «Футбол»	2	2000,00	250,00	Хусяинов Ю.Р.
18.	Технической «Робомышка»	1	1000,00	250,00	Булгакова И.А.

2. Утвердить программы платных дополнительных образовательных услуг.
3. Утвердить расписание платных дополнительных образовательных услуг с указанием места их проведения на 2021-2022 учебный год (Приложение 1).
4. Утвердить положение о платных дополнительных образовательных услугах и порядке их предоставления в МАДОУ д/с № 125 (Приложение 2).
5. Утвердить перечень и стоимость платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 3).
6. Утвердить форму договора об оказании услуг (Приложение 4).
7. Установить руководителям платной дополнительной образовательной услуги, работающим по гражданско-правовым договорам - Булгаковой И.А., Вакуленко Н.М., Велисевич Т.Н., Выговской Э.Р., Гептиной Н.Ю., Лабуткиной Т.В., Исаевой Е.А., Овсепян М.Б., Малимоненко Л.Г., Малиновской Т.В., , Никольской Е.А., Ножнина Е.А., Петровой Г.А., Ситникову В.А., Тарасенковой Ю.В., Тепцовой М.Д., Орловой В.С., Шишовой А.Г., Фидельман К.А., Ходыревой О.А., Хусяинову Ю.Р. оплату в размере 40 % от полученного учреждением дохода за оказание ими данных услуг.
8. Установить руководителям платной дополнительной образовательной услуги физкультурно-спортивной направленности «Капелька», работающим по гражданско-правовым договорам, Шишовой А.Г., Ходыревой О.А. - за совместное выполнение образовательной деятельности оплату в размере 20% от полученного учреждением дохода за оказание ими данных услуг.
9. Педагогам, реализующим дополнительные образовательные программы на платной основе - Булгаковой И.А., Вакуленко Н.М., Велисевич Т.Н., Выговской Э.Р., Гептиной Н.Ю., Лабуткиной Т.В., Исаевой Е.А., Овсепян М.Б., Малимоненко Л.Г., Малиновской Т.В., , Никольской Е.А., Ножнина Е.А., Петровой Г.А., Ситникову В.А., Тарасенковой Ю.В., Тепцовой М.Д., Орловой В.С., Шишовой А.Г., Фидельман К.А., Ходыревой О.А., Хусяинову Ю.Р. проводить диагностические исследования освоения программного материала платной дополнительной образовательной услуги не реже 2-х раз в учебный год. Полученную информацию доводить до сведения родителей не позднее, чем через 10 дней с момента окончания мониторинговых исследований.

10. В мае 2022 года представить результаты образовательной деятельности на отчетных мероприятиях учреждения (открытые просмотры, выставки работ, соревнования и т.д.)

11. Педагогу Булгаковой И.А. осуществлять работу по заключению договоров об оказании услуг с родителями (законными представителями), их регистрацию; осуществлять проверку представленных общеразвивающих программ в соответствии с ФГОС ДО; формировать списки детей, перечень услуг, расписание занятий, графики работы педагогов; осуществлять проведение мониторинга среди родителей. Назначить ответственным за организацию и реализацию платных дополнительных образовательных услуг в учреждении, педагога Булгакову И.А. и установить ей оплату на основании гражданско-правового договора, в размере 4% от полученного учреждением дохода.

12. Делопроизводителю Дёминой Ж.И. ежемесячно оформлять приказы о зачислении и отчислении детей по платным дополнительным образовательным услугам; осуществлять заключение гражданско-правовых договоров с педагогами; формировать акты выполненных работ; осуществлять работу по заключению договоров об оказании услуги «Веселые дельфины» с родителями (законными представителями), их регистрацию. Установить делопроизводителю Дёминой Ж.И. на основании гражданско-правового договора оплату в размере 3% от полученного учреждением дохода.

13. Главному бухгалтеру Крупиной Н.В., осуществлять начисление и выплату стоимости оказанных дополнительных платных услуг; начисление и оплату налогов и взносов по дополнительным платным услугам; составление бухгалтерской, налоговой и прочей отчетности по дополнительным платным услугам; разнесение банковских выписок по платной деятельности; списание денежных средств со счета учреждения (производственных оплат за оказание услуги, выполнение работ, приобретения ТМЦ и др.); ведение бухгалтерского учета расчетов с поставщиками, подрядчиками и прочими контрагентами.

14. Бухгалтеру Нероденко К.Ю. осуществлять проверку и учет табелей по платным дополнительным услугам; начисление платы за дополнительные платные услуги; выписку квитанций за дополнительные платные услуги; разнесение банковских выписок в части поступления оплаты за дополнительные платные услуги; проверку расчетов за дополнительные платные услуги.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 125



Е.Г. Арлаускене